



Частное учреждение дополнительного профессионального образования

«Учебный центр «ТЕХНОСПАС»

Фактический адрес: 111020, г. Москва, Юрьевский пер., д. 13А, стр. 3, т. (495) 360 81 41

ИНН/КПП 7722401220/772201001

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС»

_____/ С.Е. Зубков

«20» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУДПО «Учебный центр
«ТЕХНОСПАС»

_____/ В.В. Кирпа

«20» марта 2023 г.

ЧУДПО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ТЕХНОСПАС", КИРПА В.В., ДИРЕКТОР 01.09.22 15:48 (MSK), Сертификат
394A6F0062AEAC84469A844EB8802C4A

Положение о порядке проведения самообследования

1. Общие положения.

1.1. Учреждение образовано в соответствии с решением учредителя - Общества с ограниченной ответственностью «Группа компаний «ТЕХНОСПАС» (ООО «ТС Групп»), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организационно-правовая форма: Частное учреждение дополнительного профессионального образования.

Полное наименование: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ТЕХНОСПАС»

Сокращенное наименование: ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС»

Дата образования учреждения: 11.04. 2013

Учредитель: Общество с ограниченной ответственностью «Группа компаний «ТЕХНОСПАС» (ООО ТС Групп»)

Полный юридический адрес образовательной организации: Российская Федерация, 111020, г. Москва, Юрьевский переулок, д. 13 А, стр. 3

Место нахождения: Российская Федерация, 111020, г. Москва, Юрьевский переулок, д. 13 А, стр. 3

Телефон: (495) 360 81 41

E-mail: tekhnospas-info@mail.ru

Режим и график работы: пн-пт, 10:00 -17:00, обед 13:00–14:00.

ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС» 8 лет работает на рынке образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, реализуя программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее-отчет).

1.4. Задачи самообследования:

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы в целом (или отдельных ее компонентов);
- 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

- 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе в целом, резервов ее развития;
- 5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- 6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.5. Самообследование проводится ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС» (далее – Организация) ежегодно.

Самообследование – процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей Организации, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности коллектива.

1.6. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:

оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. Методы и критерии самообследования.

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

3. Организация самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Организации;
- организацию и проведение самообследования в Организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления Организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.2. Сроки проведения самообследования:

Самообследование проводится 1 раз в год по решению педагогического совета до 1 сентября следующего за отчетным учебным годом. Директор издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.3. Форма проведения самообследования:

Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по реализуемым образовательным программам.

3.4. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор – Кирпа В.В.
2. Методист – Рюмина Л.С.
3. Член управляющего совета – Зубков С.Е.

4. Структура самообследования.

4.1. Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации

4.2. Оценка образовательной деятельности.

4.3. Характеристика образовательных программ, реализуемых в Организации.

4.4. Кадровое обеспечение реализуемых программ.

4.5. Показатели уровня и качества подготовки обучающихся.

4.6. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.

4.7. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Отчет о результатах самообследования.

- 5.1. Результаты самообследования Организация оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Организации, подлежащей самообследованию.
- 5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.
- 5.4. Отчет подписывается директором и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета Организации на официальном сайте Организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.