

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС»

_____/ С.Е. Зубков

«01» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУДПО «Учебный центр
«ТЕХНОСПАС»

_____/ В.В. Кирпа

«01» сентября 2022 г.

ЧУДПО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ТЕХНОСПАС", КИРПА В.В., ДИРЕКТОР 01.09.22 15:48 (MSK),
Сертификат 394A6F0062AEAC84469A844EB8802C4A

Положение

о нормах времени для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1. Область применения.

- 1.1. Настоящие Нормы времени представляют собой инструмент для распределения педагогической нагрузки между педагогическими работниками структурных ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС» при реализации программ ДПО.
- 1.2. Настоящие Нормы времени являются обязательными для всех работников ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС», осуществляющих образовательную деятельность по программам ДПО.

2. Нормативные ссылки.

Настоящие Нормы времени разработаны на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.06.2003 № 14-55-784нн;
- Устава ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС».

3. Общие положения.

- 3.1. Нормирование труда педагогических работников в сфере ДПО обеспечивает решение следующих задач:
 - оценка результатов труда, установление фондов заработной платы и материального поощрения;

- определение плановой трудоемкости отдельных работ или комплекса работ (образовательной программы, учебного курса, дистанционного курса и др.);
- оценку эффективности внедрения новых технологий работы;
- расчет необходимой численности работников как по должностям (ППС, учебно-методический персонал, вспомогательный персонал и т.д.), так и по квалификации;
- расчет планов работы преподавателей;
- оценка организационного уровня рабочих мест при проведении аттестации и разработке оптимальных вариантов их организации и обслуживания (нормы времени и нормативы трудоемкости являются основой планирования и организации производства, оплаты труда, стимулирования роста его производительности; отклонение фактической трудоемкости от плановой показывает как потери времени и необходимость совершенствования технологий работы, так и передовой опыт).

3.2. Для нормирования труда используются нормативы и единые (типовые) нормы. ЧУДПО «Учебный центр «ТЕХНОСПАС», а также рабочие группы (например, созданные для разработки новых образовательных продуктов) имеют право устанавливать нормы времени, выработки, численности, а также нормированные задания. В соответствии со спецификой конкретных работ или проектов могут использоваться и другие нормативы. Основное место в нормированных материалах по труду отводится нормам времени.

3.3. Работа по реализации дополнительных образовательных программ включает в себя учебную, учебно-методическую и организационно- методическую работы.

3.4. Обучение может проводиться в очной форме, а также с применением дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ).

3.5. Для расчета аудиторной (лекционные, практические, семинарские занятия) нагрузки принят академический час продолжительностью 45 минут. Для других видов учебной работы (контрольные работы, курсовые работы, практика, руководство итоговыми аттестационными работами и т.д.) – астрономический час продолжительностью 60 минут. Рекомендуемая продолжительность аудиторных занятий - 2 академических часа по 45 минут с перерывом между часами 5 минут (одна пара), между парами – перерыв не менее 10 минут.

3.6. При расчёте часов лекций и практических занятий основной единицей является учебная группа численностью, как правило, не более 25 обучающихся. Под термином «подгруппа» подразумевается часть учебной группы численностью 5 – 15 обучающихся. Деление группы на подгруппы производится для практических занятий по всем изучаемым дисциплинам, которые проводятся на территории дислокации аварийно-спасательного подразделения (филиала). Для проведения практических и лабораторных занятий по ряду дисциплин учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС и требованиями техники безопасности возможно деление учебной группы на рабочие подгруппы (такая необходимость должна быть отражена в рабочей программе дисциплины и перечислено сложное оборудование, используемое для проведения занятий). Если практические и лабораторные занятия проводятся с использованием ЭО и ДОТ, деление на подгруппы не производится.

3.7. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.